















한국원자력연구원이 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다. 한국원자력연구원은 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리 방침을 두고 있습니다. 한국원자력연구원은 개인정보처리방침을 변경하는 경우에는 시행의 시기, 변경된 내용을 정보주체가 쉽게 확인 할 수 있도록 변경 전·후를 비교하여 공개하도록 할 예정입니다.

## 주요 개인정보처리표시(라벨링)

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br>개인정보 수집항목 | <br>개인정보의 보유기간 및 처리목적 | <br>개인정보의 제공   |
| <br>개인정보 처리위탁 | <br>개인정보 자동수집         | <br>개인정보 열람 청구 |

## 개인정보 처리방침 목차

|   |  |
|---|--|
| 제1조 (개인정보의 처리 목적, 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목) |    |
| 제2조 (개인정보의파일 등록 현황)                         |   |
| 제3조 (개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)                   |   |
| 제4조 (개인정보 처리의 위탁에 관한 사항)                    |   |
| 제5조 (개인정보의 파기절차 및 파기방법)                     |   |
| 제6조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)    |  |
| 제7조 (개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)                 |   |
| 제8조 (개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)       |   |
| 제9조 (개인정보 보호책임자에 관한 사항)                     |   |
| 제10조 (개인정보의 열람청구)                           |   |
| 제11조(정보주체의 권익침해 구제 방법)                      |   |
| 제12조 (개인정보 처리방침 변경)                         |   |



### 제1조 (개인정보의 처리 목적, 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목)

① 한국원자력연구원은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

② 한국원자력연구원은 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리합니다.

③ 한국원자력연구원은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

- 홈페이지별 처리 목적, 처리 항목, 보유·이용 기간

| 홈페이지          | 처리 목적  | 처리 항목  | 보유·이용기간                                   |
|---------------|--|--|---|
| 대표홈페이지        | 건강신체에 대한 개인 확인, 접수상황 및 확정/취소 알림, 견학 후 만족도 조사   | 필수 : 이름, 생년월일, 주소, 이메일, 연락처, 단체                    | 10년                                       |
| 대표홈페이지        | 안전과소통의날 신청에 대한 개인확인, 체험물 발송 시 활용   | 필수 : 이름, 연락처, 주소                                   | 체험물 발송 후 1개월 이내 삭제                        |
| 대표홈페이지        | 보안사고 및 테러 예방, 사건(사고) 발생 시 경위 파악  | 필수 : 소속, 성명, 생년월일, 연락처                             | 10년                                       |
| 대표홈페이지        | 질문 답변  | 선택:이메일   | 1년  |
| 대표홈페이지        | 구독자 관리, 원우 우편 발송   | 필수 : 우편 주소   | 구독 취소 시까지                                 |
| 대표홈페이지        | 구독자 관리, 뉴스레터 이메일 발송, 주요 원자력연구개발 성과 홍보  | 필수 : 이메일 주소  | 구독 취소 시까지                                 |
| 대표홈페이지        | 구독자 관리, 카드뉴스 발송  | 필수 : 이메일 주소  | 구독 취소 시까지                                 |
| 대표홈페이지        | 신고 사항에 대한 개인 확인, 처리 진행상황 알림, 결과 통보   | 필수 : 이름, 이메일, 연락처                                  | 신고 처리 완료 후 3개월 이내 삭제                      |
| 첨단방사선연구소      | ① 보안사고 및 테러 예방, 사건(사고) 발생 시 경위 파악<br>② 신원확인 및 장비이용 관리 출입현황 관리 위함                           | 필수 : 소속, 신청인(성명, 이메일, 연락처)                         | 수집일로부터 1년간 보유                             |
| 원자력환경실        | 분석의뢰에 대한 개인 확인, 처리 진행상황 알림, 결과 통보, 고객 의견수렴 (이메일, SMS)                                      | 필수 : 기관명, 주소, 담당자 성명, 전화번호, E-MAIL, 팩스             | 분석접수 완료 후 5년                              |
| 원자력교육센터       | 국제원자력연수관(INTEC) 시설 이용 서비스 제공   | 필수 : 이름, 연락처(휴대폰 또는 유선번호), 이메일, 기관명, 부서명           | 시설 이용 정산 후, 2년 이내에 삭제<br>이용목적 달성시 지체없이 파기 |
| 초고속방사선연구실     | 초고속방사선연구실 시설 이용 서비스 제공   | 필수 : 이름, 연락처(휴대폰 또는 유선번호), 이메일, 기관명, 부서명, 직위, 연구분야 | 3년  |
| 하나로 중성자빔 이용시설 | 배정결과/출입 안내, 이용 통계  | 필수 : 이름, 소속기관/부서/직위, 핸드폰, 전화, 이메일                  | 접수 후 2년                                   |
| 하나로 중성자빔 이용시설 | 안내 메일 수신   | 필수 : 이름, 이메일                                       | 개인정보 수집 및 이용에 동의한 날로부터 이메일 수신 비동의 시 까지    |
| Ebiz          | ① 보안사고 및 테러 예방, 사건(사고) 발생 시 경위 파악<br>② 신원확인 및 출입자 관리 출입현황 관리                               | 필수 : 성명, 생년월일, 연락처, 소속기관                           | 10년(보유기간 경과 시 파기)                         |
| 양성자 과학 연구단    | ① 연구시설(양성자가속기/이온빔장치) 이용, 연구결과 및 산출물 관리<br>② 국제 컨퍼런스 및 자체행사 참가자 관리<br>③ 양성자가속기이용자협의회 이용자 관리 | 필수 : 아이디, 이메일, 이름(한글/영문), 전화번호, 소속기관명, 소속부서, 직위    | 동의 철회/회원탈퇴 하는 경우 안전하게 파기                  |
| 양성자 과학 연구단    | 양성자과학연구단 홈페이지 이용자의 관심분야를 파악하여 추후 통계자료로 활용  | 선택 : 관심분야  | 동의 철회/회원탈퇴 하는 경우 안전하게 파기                  |

- 개인정보파일별 처리 목적, 처리 항목, 보유·이용 기간

| 개인정보파일의 명칭                                   | 처리 목적   | 처리 항목   | 보유·이용기간                         |
|--|---|---|---------------------------------|
| KAERI-Family 기업 대표 및 기술담당자                   | KAERI-Family 기업 신청 및 공지사항 알림, 각종 정보 제공                        | 필수 : E-Mail, 직장연락처 기타(사내기술담당자 성명, 직함, 전화번호, E-Mail)           | 기타 (KAERI-Family 기업 폐지 시까지) (년) |
| 출입방문신청파일                                     | 보안사고 및 테러 예방, 사건(사고) 발생 시 경위 파악                               | 필수 : 이름, 생년월일, 핸드폰(연락처), 기타 (소속)                              | 10년                             |
| 방사선직업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (정음 분원) | 방사선직업종사자 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 측정결과 대정부 보고                  | 필수 : 이름, 주민등록번호, 건강, 기타 (교육이수일자, 교육이수시간)                      | 준영구                             |
| 방사선직업종사자의 피폭방사선량 보고(내부)                      | 방사선직업종사자 피폭방사선량 측정결과 대정부 보고                                   | 필수 : 이름, 핸드폰(연락처), 직장연락처, 주민등록번호, 건강                          | 준영구                             |
| 방사선직업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (경주 분원) | 방사선직업종사자 건강검진결과 및 피폭방사선량 측정결과 대정부 보고                          | 필수 : 이름, 직장연락처, 주민등록번호, 건강, 기타(교육이수일자, 교육이수시간)                | 준영구                             |
| 양성자과학연구단 홈페이지 이용자                            | 양성자가속기/이온빔장치 이용 정보 및 산출물 관리                                   | 필수 : 이름, E-Mail, 직장연락처, 기타(아이디, 소속기관명, 소속부서, 직위) 선택:기타 (관심분야) | 기타 (동의철회 또는 회원탈퇴 시 까지) (년)      |
| 방사선직업종사자의 건강진단결과 및 교육이수결과 보고 (대전 분원)         | 방사선직업종사자 피폭방사선량 측정결과 및 건강검진 결과 대정부 보고                         | 필수 : 이름, 주민등록번호, 건강, 기타 (교육이수일자, 교육이수시간)                      | 준영구                             |
| 원자력시설 안전을 위한 주변주민협의회 위원 명단                   | 지역주민과의 원활한 소통과 투명한 정보공개를 위해 연구원 주변지역 주민대표를 위원으로 위촉하여 주민협의회 운영 | 필수 : 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 주민등록번호, 기타(은행계좌)                      | 기타 (위원 임기 종료 시 까지) (년)          |



## 제2조 개인정보파일 등록 현황

1. 한국원자력연구원은 『개인정보보호법』 제32조에 따라 개인정보파일을 운영하고 있으며 개인정보파일의 처리목적, 보유기간, 항목 등은 아래와 같은 방법으로 확인하실 수 있습니다.

☞ 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람 등 요구 → 개인정보파일 목록 검색 → 기관명에 "한국원자력연구원" 입력 후 조회 시 확인 가능

개인정보파일의 처리목적/보유기간 및 항목은 개인정보파일의 특성에 따라 달리 규정하고 있으며, 개인정보파일별 상세한 내용은 <링크>를 확인하시기 바랍니다.



## 제3조 (개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

- 한국원자력연구원은 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 『개인정보보호법』 제17조(개인정보의 제공) 및 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공)에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.
- 한국원자력연구원은 개인정보를 제3자에게 제공하는 경우 다음의 항목을 이용자에게 알린 후 동의를 받겠습니다.
  - 개인정보를 제공받는 자
  - 개인정보의 이용 목적(제공 시에는 제공받는 자의 이용 목적을 말한다)
  - 이용 또는 제공하는 개인정보의 항목
  - 개인정보의 보유 및 이용 기간(제공 시에는 제공받는 자의 보유 및 이용 기간을 말한다)
  - 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
- 한국원자력연구원은 원활한 서비스 제공을 위해 정보주체의 **동의를 얻거나 법률에 따라** 필요 최소한의 범위까지만 개인정보를 제공합니다.

| 개인정보파일명                                      | 제공받는자   | 처리목적       | 처리항목   | 보유·이용기간 | 관련근거               |                        |  |  |
|--|---------|------------|--|---------|--------------------|------------------------|--|--|
| 방사선작업종사자의 건강진단결과 및 교육이수결과 보고 (대전 본원)         | 원자력안전재단 | 건강진단 결과 보고 | 주민번호, 성명, 문진정보, 백혈구수, 혈소판수, 혈색소량, 검진소견, 의사판정, 수검일자 | 준영구     | 원자력안전법 시행령 제155조의2 |                        |  |  |
| 방사선작업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (정읍 본원) |         | 직장교육결과 보고  | 주민번호, 성명, 교육일자, 교육기관                               |         |                    |                        |  |  |
|  |         | 건강진단 결과 보고 | 성명, 주민번호, 백혈구수, 혈소판수, 혈색소량 등                       |         |                    |                        |  |  |
|  |         | 직장교육이수결과   | 성명, 주민번호, 교육이수일자, 교육이수시간                           |         |                    |                        |  |  |
| 방사선작업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (경주 본원) |         | 피폭방사선량보고   | 성명, 주민번호, 종사기간, 피폭방사선량                             |         |                    |                        |  |  |
|  |         | 건강진단 결과 보고 | 성명, 주민번호, 백혈구수, 혈소판수, 혈색소량 등                       |         |                    |                        |  |  |
|  |         | 직장교육이수결과   | 성명, 주민번호, 교육이수일자, 교육이수시간                           |         |                    |                        |  |  |
|  |         |            | 피폭방사선량보고   |         |                    | 성명, 주민번호, 종사기간, 피폭방사선량 |  |  |



## 제4조 (개인정보 처리의 위탁에 관한 사항)

- 한국원자력연구원은 위탁계약 체결 시 『개인정보보호법』 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리 제한)에 따라 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리금지, 안전성 확보조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리 감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- 한국원자력연구원은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

| 순번 | 개인정보 처리 업무위탁명            | 위탁받은 자(수탁자)  | 위탁내용   |
|----|--------------------------|--------------|--|
| 1  | 교육생정보 제공 서비스             | 국가과학기술인력개발원  | 국가과학기술인력개발원 교육훈련을 위한 이름, ID, 핸드폰번호, 이메일, 소속기관, 직위, 성별, 생년월일 처리   |
| 2  | 일반경비 및 특수경비              | (재)과학기술보안관리단 | 1. 대전 본원 : 연구원 외부인 신원확인, 출입접수 등 출입통제를 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 생년월일, 차량번호, 여권번호, 외국인등록번호 처리<br>2. 정읍 본원 : 시설물 경비구역에 대한 사용자 지원을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일, 생년월일 처리 |
| 3  | 국외출장 항공권 발권 및 부대업무대행     | 하나투어         | 항공권 발권 및 부대업무대행을 위한 성명(영문포함), 소속, 직급, 생년월일, 여권번호, 여권만료일, 국외출장(파견 등) 기간, 일정, 연락처 처리   |
| 4  | 선량계판독업무 위탁용역 (경주 본원)     | (주)일진라드      | 피폭방사선량 판독 및 판독결과 분기보고를 위한 성명, 주민등록번호, 피폭방사선량 자료 제출   |
| 5  | 선량계판독업무 위탁용역 (대전 본원)     | (주)일진라드      | 피폭방사선량 판독 및 판독결과 분기보고를 위한 성명, 주민등록번호, 피폭방사선량 자료 제출   |
| 6  | 선량계판독업무 위탁용역 (정읍 본원)     | (주)일진라드      | 피폭방사선량 판독 및 판독결과 분기보고를 위한 성명, 주민등록번호, 피폭방사선량 자료 제출   |
| 7  | 원자력통합안전경영(ANSIM)시스템 유지관리 | 디비비전(주)      | 원자력통합안전경영(ANSIM)시스템 사용자 지원을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일, 생년월일 열람   |
| 8  | 전자결재시스템 및 통합경영정보시스템 유지보수 | (주)엔소프트      | 전자결재시스템 및 통합경영정보시스템 사용자 지원을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일 열람   |
| 9  | 정보보안시스템 및 정보시스템 유지보수     | (주)솔리디이엔지    | 정보보안시스템 및 정보시스템 사용자 지원을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일 열람   |
| 10 | 정보통신망 및 공용인프라 유지보수       | HI네트웍스(주)    | 정보통신망 및 공용인프라 사용자 지원을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일 열람   |

| 순번 | 개인정보 처리 업무위탁명      | 위탁받은 자(수탁자) | 위탁내용   |
|----|--------------------|-------------|--|
| 11 | 양성자과학연구원 홈페이지 유지보수 | (주)디비비전     | 양성자과학연구원 홈페이지 회원관리 및 운영 업무를 위한 아이디, 이메일, 이름(한글/영문), 전화번호, 소속기관명, 소속부서, 직위, 관심분야 처리 |
| 12 | 법정 산업안전보건교육        | 대한산업안전협회    | 법정 산업안전보건 온라인교육 위탁을 위한 성명, 부서, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일, 생년월일, 소원번호 열람                     |

위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하여 계약 내용을 보관 및 감독하고 있으며, 업체 변경 시 공시사항 및 개인정보 처리방침을 통해 고지하겠습니다.



## 제5조 (개인정보의 파기절차 및 파기방법)

- ① 한국원자력연구원은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
  1. 파기절차  
한국원자력연구원은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 한국원자력연구원은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 한국원자력연구원의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
  2. 파기방법  
한국원자력연구원은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.



## 제6조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

- ① 정보주체는 한국원자력연구원에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
  - ※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- ② 권리 행사는 한국원자력연구원에 대해 『개인정보보호법』 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편 등을 통하여 하실 수 있으며, 한국원자력연구원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 고시에서 명시하는 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ④ 한국원자력연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 『개인정보보호법』 제35조(개인정보의 열람)에 따라 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 그러나 법 제35조 제4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.
- ⑤ 한국원자력연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 『개인정보보호법』 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정 및 삭제 요구를 할 수 있습니다. 그러나 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 한국원자력연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 『개인정보보호법』 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 그러나 법 제37조 제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.
- ⑦ 한국원자력연구원은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.



## 제7조 (개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)

한국원자력연구원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 개인정보 취급 직원의 최소화 및 정기적 교육
2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 접근권한 관리, 접속기록의 보관, 접근통제시스템 설치, 암호화, 보안프로그램 설치 주기적 점검·갱신
3. 물리적 조치: 비인가자에 대한 접근통제



## 제8조 (개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

한국원자력연구원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- ① 한국원자력연구원은 이용자에게 개별적인 서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'와 '세션(session)'을 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
  - 가. 쿠키의 사용목적: 홈페이지 알림의 '오늘 하루 다시 보기 않기' 사용자 서비스 제공을 위해 사용됩니다.
  - 나. 쿠키의 설치·운영 및 거부: 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
  - 다. 쿠키 저장을 거부할 경우 홈페이지 알림의 '오늘 하루 다시 보기 않기' 사용자 서비스 제공에 어려움이 발생할 수 있습니다.
- ③ 세션은 홈페이지 본인확인 목적에 한해 사용되며, 이용자는 세션의 설치·운영에 대한 선택권을 가지고 있지 않습니다.



## 제9조 (개인정보 보호책임자에 관한 사항)

① 한국원자력연구원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 책임자를 지정하고 있습니다.

- 개인정보보호 책임자
  - 책임자: 부원장 임인철
  - 연락처: 042-866-6162 (※개인정보보호 담당부서로 연결됩니다)
- 개인정보보호 담당부서 및 담당자
  - 부서명: 사이버보안팀
  - 담당자: 임수민
  - 연락처: 042-866-6162, smlim@kaeri.re.kr



## 제10조 (개인정보의 열람청구)

- ① 정보주체는 『개인정보보호법』 제35조(개인정보의 열람)에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.
- ② 한국원자력연구원은 개인정보 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인하며, 열람 등 요구를 받은 날부터 10일 이내에 요구에 대한 통지서를 정보주체에게 전달드립니다.
- ③ 정보주체는 개인정보 열람 등 요구서 작성 후 개인정보 열람 등 요구 접수·처리 부서 또는 해당 요구대상 개인정보를 수집한 창구(아래 개인정보파일에 대한 소관 부서 참고)에 개인정보 열람 등 요구를 할 수 있습니다.

· 개인정보 열람 등 요구서 양식

한글파일 다운로드 PDF파일 다운로드

- 개인정보 열람청구 접수·처리 부서
  - 부서명 : 사이버보안팀
  - 담당자 : 임수민
  - 연락처 : 042-866-6162, smlim@kaeri.re.kr
- 개인정보파일에 대한 소관 부서

| 개인정보파일명                                      | 부서명      | 취급담당자 | 연락처          |
|--|----------|-------|--------------|
| 방사선작업종사자의 피폭방사선량 보고 (내부)                     | 방사선안전관리부 | 송민영   | 042-868-2576 |
| 방사선작업종사자의 건강검진결과 및 교육이수결과 보고 (대전 본원)         | 원자력안전관리실 | 손지혜   | 042-866-6117 |
| 출입방문신청파일                                     | 물리적방호팀   | 장수권   | 042-868-8604 |
| KAERI-Family 기업 대표 및 기술담당자                   | 기업지원팀    | 유재복   | 042-868-2236 |
| 양성자과학연구단 홈페이지 이용자                            | 운영지원팀    | 김민영   | 054-750-5013 |
| 방사선작업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (정읍 본원) | 방사선방호실   | 정교성   | 063-570-3273 |
| 원자력시설 안전을 위한 주변주민협의회 위원 명단                   | 지역협력팀    | 문예람   | 042-868-8750 |
| 방사선작업종사자의 건강검진결과, 교육이수결과 및 피폭방사선량 보고 (경주 본원) | 방사선안전관리실 | 이예은   | 054-750-5035 |

- 개인정보보호위원회를 통한 개인정보 열람 등 요구  
정보주체는 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람 등 요구를 할 수 있습니다.

개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람 등 요구



## 제11조(정보주체의 권익침해 구제 방법)

개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보분쟁조정위원회 : 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
- 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
- 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
- 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

『개인정보보호법』 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)



## 제12조 (개인정보 처리방침 변경)

이 개인정보 처리방침은 2023. 03. 08.부터 적용됩니다. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 2022.12.28 ~ 2023.03.07 적용지침 [다운로드](#)
- 2022.11.03 ~ 2022.12.27 적용지침 [다운로드](#)
- 2022.05.30 ~ 2022.11.02 적용지침 [다운로드](#)
- 2021.06.29 ~ 2022.05.29 적용지침 [다운로드](#)
- 2020.08.17 ~ 2021.06.28 적용지침 [다운로드](#)
- 2020.06.29 ~ 2020.08.16 적용지침 [다운로드](#)
- 2019.09.06 ~ 2020.06.28 적용지침 [다운로드](#)
- 2019.06.21 ~ 2019.09.05 적용지침 [다운로드](#)
- 2019.05.01 ~ 2019.06.20 적용지침 [다운로드](#)
- 2018.09.06 ~ 2019.04.30 적용지침 [다운로드](#)
- 2018.06.27 ~ 2018.09.05 적용지침 [다운로드](#)
- 2017.11.28 ~ 2018.06.26 적용지침 [다운로드](#)
- 2017.07.15 ~ 2017.11.27 적용지침 [다운로드](#)
- 2016.09.21 ~ 2017.07.14 적용지침 [다운로드](#)
- 2016.04.11 ~ 2016.09.20 적용지침 [다운로드](#)
- 2012.02.06 ~ 2016.04.10 적용지침 [다운로드](#)

